

4.6 VOORWAARDEN EN EISEN TIJDELIJK GEPLAATSTE TENT

Definities

- **Evenement:** door organisator georganiseerd evenement waarvoor de tent wordt gebruikt;
- **Tent:** tent s.v. Grol,
- **Verhuurder:** s.v. Grol
- **Huurder:** Organisator en/of gebruiker van de tent
- **Organisator:** initiatiefnemer en/of gebruiker van de tent;
de natuurlijke of rechtspersoon die de leverancier opdracht geeft tot de verhuur of levering van de tent.
- **Bouwlocatie:** (evenementen)terrein waar tent wordt geplaatst;
- **Gebruiker:** natuurlijke of rechtspersoon die tent gebruikt als object met als doel er onder andere deelconstructies aan te bevestigen;
- **Gebruiksaanwijzing:** schriftelijke instructie vanuit de verhuurder en/of leverancier waaruit organisator en/of gebruiker kan afleiden hoe de tent in stand gehouden moet worden en moet worden gebruikt;
- **Publiekstoegankelijk:** Het aantal personen dat in de tent kan verblijven.

2. Algemeen

Tenten mogen slechts geplaatst worden na voorafgaande (schriftelijke) goedkeuring van s.v. Grol.

3. Verantwoordelijkheden van de verschillende partijen

3.1 Verhuurder:

Verstrekt tijdig aan betrokken partijen benodigde gegevens aangaande het gebruik en inrichting van de tent zoals: zijwanden, (nood)uitgangen, (nood/werk)verlichting en belasting van aan de tent bevestigde materialen;

3.2 Gebruiker:

- zal afstemming zoeken met de verhuurder over de werkwijze en/of goedkeuring van de bevestigingswerkzaamheden aan de tent;
- zal de gebruikersinstructie strikt naleven;
- is verantwoordelijk voor het (de-)monteren volgens de opgegeven gegevens uit de gebruiksaanwijzing.
- leeft de gebruiksaanwijzing strikt na;
- zal zonder voorafgaande (bij voorkeur schriftelijke) toestemming van de verhuurder geen wijzigingen aanbrengen aan de tent.

- de tent kan niet verzekerd worden tegen vandalisme, u dient hier zelf de nodige maatregelen tegen te nemen.

3.3 **Huren:**

- huren van een partytent kan per email, schriftelijk of telefonisch geschieden waarbij termijn en tarief zijn overeengekomen.
- de organisatie en/of gebruiker die de tent huurt en hiervoor tekent is aansprakelijk voor de kosten, welke gemaakt kunnen worden door onzorgvuldig gebruik.
- de tent blijft eigendom van s.v. Grol en mag niet door verhuurd worden, uitgeleend aan derden of verkocht worden.
- het huurtarief betreft € 100,00 per dag en € 150,00 per 2 dagen of volledig weekend.
- de teams en/of geledingen van de s.v. Grol kunnen kosteloos gebruik maken van de tent.
- het volledige huurtarief moet bij afhalen contant betaald worden of vooraf per bank/giro.
- indien de tent terug gebracht wordt met schade of andere mankementen dient dit direct gemeld te worden, de hierdoor ontstane kosten zullen aan u worden doorberekend.
- bij het terug brengen van de tent dient u de hamer en het materiaal, zoals haringen en spanbanden apart in te leveren i.v.m. controle.
- indien de tent sterk vervuild terug gebracht wordt zal dit ook aan u worden doorberekend.

4. **Voorwaarden gebruik tent**

4.1 **Elektrische installaties.**

1. Alle voorzieningen t.b.v. het elektra dienen te voldoen conform het gestelde in de geldende norm NEN 1010;
2. Het gebruik van andere verlichting dan elektrische verlichting is verboden;
3. Elektrische verlichting dient zodanig te zijn aangebracht dat geen materialen in brand kunnen geraken;
4. Defecte lampen van de noodverlichting moeten direct worden vervangen;
5. De opstelling van een (nood-) stroomaggregaat dient op minimale afstand van 5 mtr. buiten de tijdelijke inrichting te geschieden.

4.2 **Installaties voor verwarming en kookdoeleinden.**

1. Het is verboden een verwarmingsinstallatie of verwarmingstoestel op zodanige wijze te gebruiken, dat het gebruik gevaar oplevert voor het ontstaan van brand;
2. Bij de bak-/kookinstallatie dient een blustoestel aanwezig zijn.

3. Frituren in oliën en vetten in of in de directe nabijheid van tenten is niet toegestaan

4.3 Materiaal inrichting

1. Er wordt van uitgegaan dat de constructie tot en met windkracht 6 in gebruik kan blijven.
2. Bij harde wind dienen de zijanten gesloten te worden.
3. Vanaf windkracht 7 moet de constructie buiten gebruik worden gesteld.
4. De organisator en/of huurder moet zelf bij harde wind maatregelen treffen, zodat de tent geen gevaar oplevert voor de aanwezigen en de directe omgeving. Desnoods moet de tent onmiddellijk afgebroken en verwijderd worden.
5. Stoffering en versiering moeten vrijgehouden worden van spots en andere warm wordende apparatuur, waarvan de oppervlaktetemperatuur meer dan 80 graden C bedraagt.
6. Met brandbaar gas gevulde ballonnen mogen niet aanwezig zijn.
7. Er mogen buiten het gebruik van elektrische verlichting geen andere materialen als belasting aan de tent bevestigd worden.

5. Opzetschema voor de Partytent

Een tent moet zijn voorzien van een opzetschema. Dit is de documentatie van de tent met gedetailleerde informatie over gebruikte materialen welke is aangeleverd door de leverancier.

- De tent heeft een afmeting van: 11m Ø.
 - De tent is gemaakt van vlamvertragend pvc doek volgens M2 voorschriften.
 - Door het opzetschema en/of instructie stap voor stap te volgen zult u zien dat de party tent met 2-4 personen in ongeveer een uur is opgebouwd.
1. Zoek een geschikte plek om de tent op te zetten, dat kan een grasveld of bestrating zijn (bij bestrating moeten er enkele stenen verwijderd worden voor de verankering).
 2. Het dak deel uitleggen met de rode strepen naar onderen, dit is nl. de binnenzijde van de tent.
 3. Begin met inslaan van de grondankers, ongeveer 2,25m vanaf de tentrand waar wit en blauw van elkaar gescheiden wordt, dit doet u rondom.
 4. Ga verder met het plaatsen van de zijstaanders (2.25m lang), begin op een willekeurige plaats.
 5. Steek de staander door de stalenplaat met gat en span deze af met speciale spanners uit de rode zak, gebruik hier en daar een extra spanner en zet deze in een schoor (driehoekverbinding).
 6. Doe dit bij de helft van het totaal aantal spanpunten van het dak deel (dus om en om).

De tent hangt nu als een grote badkuip.

Let op de spanbanden nog niet te strak zetten!!

7. Bij de 11 m Ø tent plaatst u nu de uit 3 delen bestaande midden paal onder de tent en druk het dak deel omhoog. Zet nu de resterende palen onder het dak deel en span de tent nu strak af!!
8. Nu kunt u beginnen met het plaatsen van de zijzeilen u hangt blauw onder het witte dak deel en wit onder het blauwe dak deel, d.m.v. speciale ophangclips en bepaal zelf de in- en uitgangen.
9. Door de zijzeilen met elkaar te verbinden kunt u de tent afsluiten.
10. Het afbreken van de tent gaat natuurlijk in omgekeerde volgorde, denkt u eraan om de hamer en de zak met materiaal, zoals haringen en spanbanden apart in te leveren ivm controle!!

6. Gegevens leverancier, eigenaar/verhuurder en contactpersoon

- a) Naam van Leverancier;
Peppelman recreatie & zeilmakerij BV
Handelsweg 12 7021 BZ Zelhem
0314-621870
- b) Naam van de eigenaar en verhuurder;
S.v. Grol
Oude Winterswijkseweg 37
7141 DE Groenlo
Telefoon: 0544 461940
- c) Beheerteam Den Elshof:
S.v. Grol
Oude Winterswijkseweg 37
7141 DE Groenlo
Leden: Cor Migchielsen , Tonnie Theissen en André Bomers
- d) Naam contactpersoon
de heer Dirk Tuinte
mobiele telefoon 06-2201 9803
e-mail: dirk.tuinte@svgrol.nl

Aanvraagformulier volledig ingevuld én benodigde kopieën inleveren bij:
Het beheerteam den Elshof
Waarborgsom en huur tenminste 7 dagen voor gebruiksdatum storten op
Rabo rekeningnummer NL37RABO0323400299 o.v.v. Rabo-tent.

In te vullen door huurder

AANVRAAGFORMULIER RABO-TENT

HUURDER:.....
.....

.....
Contactpersoon:.....
.....

Adres:.....
.....

Postcode
:.....

Woonplaats:.....
.....

Telefoon:.....
.....

Mobiel:.....
.....

Emailadres:.....
.....

Omschrijving
EVENEMENT:.....
.....
.....
.....

.....
Locatie:.....
.....

Datum
opbouw:.....
.....

Datum
evenement:.....
.....

Datum
afbouw:.....
.....

Rekeningnummer huurder (terugstorten
waarborgsom):.....

Huurder heeft kennisgenomen van het gebruikersreglement en verklaart zich
akkoord met de voorwaarden.

Aanvraag datum:..... Handtekening
huurder:.....

In te vullen door verhuurder
Verhuurder akkoord d.d.:..... Handtekening

Toegewezen contactpersoon s.v. Grol voor het evenement:
Opbouw Afbouw
De heer Dirk Tuinte.
mobiele telefoon 06-2201 9803
e-mail: dirk.tuinte@svgrol.nl

***De Rabo-tent is mogelijk gemaakt door een bijdrage uit het Coöperatiefonds
van Rabobank Achterhoek Oost***