

HANDBOEK S.V. GROL

2016 - 2018



Samenstelling:

Hoofdbestuur s.v. Grol

Datum:

Januari 2016

INHOUDSOPGAVE

HOOFDSTUK 1 HANDBOEK EN S.V. GROL	8
1.1 HANDBOEK	8
1.2 SPORTVERENIGING GROL	8
1.3 BELEID.....	8
HOOFDSTUK 2 ORGANOGRAM, STATUTEN, HUISHOUELIJK REGLEMENT	12
2.1 ORGANOGRAM	12
2.2 ZUILENSTRUCTUUR	14
2.3 STATUTEN	16
2.4 HUISHOUELIJK REGLEMENT	16
HOOFDSTUK 3 BESTUURLIJKE STRUCTUUR	17
3.1 HOOFDBESTUUR	17
3.1.1 Functies Hoofdbestuur	17
3.1.2 Verantwoordelijkheden Hoofdbestuur	17
3.1.3 Taakstelling Hoofdbestuur	18
3.2 JEUGDBESTUUR	19
3.2.1 Organogram Jeugdbestuur S.V. Grol	19
3.2.2 Taken en Verantwoordelijkheden Jeugdbestuur	20
3.2.3 De Commissie Nevenactiviteiten s.v. Grol.....	21
3.3 BESTUUR SENIOREN	23
3.3.1 Verantwoordelijkheden Bestuur Senioren.....	23
3.3.2 Taakstelling Bestuur Senioren	24
HOOFDSTUK 4 ALGEMEEN BEHEER	25
4.1 ORGANISATIESTRUCTUUR ALGEMEEN BEHEER	25
4.2 HOOFDBESTUURSLID ALGEMEEN BEHEER	26
4.3 PARKDIENST	26
4.4 SCHOONMAAKGROEP	27
4.5 COMMISSIE BIBAK	27
4.6 BEHEERTEAM DEN ELSHOF.....	27
4.7 STICHTING EXPLOITATIE ACCOMMODATIE S.V. GROL (SEAG).....	28
4.8 WOENSDAG VRIJWILLIGERSGROEP	29
4.9 ONDERHOUDSBEDRIJVEN	29
4.10 AANNEMERS EN LEVERANCIERS.....	29
4.11 GEBRUIK VELDEN, KLEEDKAMERS, BALLEEN, MATERIALEN.....	30
4.12 VERHUUR TENT S.V. GROL	31
HOOFDSTUK 5 TECHNISCHE COMMISSIE (TC)	32
5.1 STRUCTUUR	32
5.2 HOOFDTAAK	32
5.3 WERKGEBIED TC	32
5.4 VERHOUDING TOT JEUGDBESTUUR	33
5.5 TAKEN EN VERANTWOORDELIJKHEDEN TC.....	33
5.6 BEVOEGDHEDEN TC	34
5.7 VOETBALTECHNISCHE STRUCTUUR.....	34
5.7.1 Algemene Structuur:	34
5.7.2 Samenstelling Selecties	35

5.7.3 Indeling trainers / coaches / leiders	35
5.7.4 Peutervoetbal	35
5.7.5 G-voetbal	35
5.7.6 Trainingen en wedstrijden	36
5.8 AFSPRAKEN OVERGANG JEUGDSPELER NAAR BVO	37
HOOFDSTUK 6 FAIR-PLAY REGLEMENT	38
HOOFDSTUK 7 COMMUNICATIE	39
7.1 COMMISSIE COMMUNICATIE, INFORMATIE & AUTOMATISERING (CIA) ..	40
7.2 BEHEERGROEP WEBSITE EN SOCIAL MEDIA	40
7.3 REDACTIE CLUBBLAD	40
7.4 VERENIGINGSFOTOGRAFEN	41
7.5 VERSLAGGEVERS WEDSTRIJDEN GROL 1	41
7.6 VERENIGINGSARCHIEF WERKGROEP	41
7.7 REDACTIE PRESENTATIEGIDS	42
7.8 FOTOARCHIEF WERKGROEP	42
7.9 BEHEERGROEP TALENTO	42
HOOFDSTUK 8 SPONSORING	43
8.1 COMMISSIE SPONSORING	44
8.1.1 Organisatie	44
8.1.2 Doelstelling	44
8.1.3 Hoofdtaken	44
8.2 BUSINESSCLUB S.V. GROL	45
8.2.1 Organisatie	45
8.2.2 Doelstelling	45
8.2.3 Hoofdtaken	45
HOOFDSTUK 9 PARAMEDISCHE BEGELEIDING	46
9.1 ORGANISATIE PARAMEDISCHE BEGELEIDING	46
9.1.1 DOELSTELLING PMB	46
9.1.2 DOELGROEP	46
9.1.3 VISIE EN WERKWIJZE	46
9.1.4 INDELING NAAR BELASTBAARHEID	46
9.1.5 TIJDEN	47
9.1.6 PLAATS	47
9.1.7 MIDDELEN	47
9.1.8 AANMELDING EN AKKOORDVERKLARING	47
9.1.9 KOSTEN EN VERZEKERING	48
9.1.10 DEELNAME HERSTELTRAINING	48
9.1.11 Sportverzorging	48
9.1.12 Verzorgers	48
9.1.13 Overleg	49
9.2 DE PRAKTIJK	49
9.2.1 Blessurepreventie	49
9.2.2 Blessurebehandeling	49
9.2.3 Revalidatie	49
9.3 MEDISCHE INTERACTIE	50

HOOFDSTUK 10 FINANCIEN	51
10.1 UITGANSPOINT	51
10.1.1 Belangrijkste inkomsten:	51
10.1.2 Belangrijkste uitgaven:	51
10.2 FINANCIËLE ADMINISTRATIE	51
10.3 LEDENADMINISTRATIE	53
10.3.1 Aanmelden nieuw lid	53
10.3.2 Afmelden als lid	53
10.4 CONTRIBUTIE	54
10.4.1 Huidige contributies	54
10.4.2 Tegemoetkoming in contributie	55
10.4.3 PROTOCOL INCASSOBELEID	55
10.5 VERZENDING FACTUREN:	56
10.6 TAAKOMSCHRIJVING KASCOMMISSIE S.V. GROL	56
10.6.1 Bepalingen uit de statuten:	56
10.6.2 Taken kascommissie:	57
10.6.3 Aansprakelijkheid van de commissie:	57
10.7 AANBEVELINGEN WERKWIJZE KASCOMMISSIE S.V. GROL	57
10.8 BETALINGEN AAN TRAINERS EN VRIJWILLIGERS	58
10.9 VERGOEDING REISKOSTEN	59
10.9.1 Reiskostenvergoeding	59
10.9.2 Wijze van declareren reiskostenvergoeding	59
10.10 BUDGETBEHEER	60
10.11 VERZEKERINGEN	62
HOOFDSTUK 11 VRIJWILLIGERSBELEID S.V. GROL	64
11.1 DE UITGANGSPUNTEN	64
11.2 DE UITVOERING	64
11.3 ONDERSCHIEDINGEN	68
11.4 WERVING EN SELECTIE	69
HOOFDSTUK 12 BEHEERGROEP KLEDING	70
12.1 KLEDINGSPONSORING	70
12.2 BEDRUKKING	71
12.3 KLEDINGFONDS	71
12.4 KLEDING SELECTIETEAMS	73
HOOFDSTUK 13 VRIENDEN VAN DE S.V. GROL	75
HOOFDSTUK 14 SUPPORTERSCLUB	76
BIJLAGE 2.1 STATUTEN S.V. GROL	78
BIJLAGE 2.2 HUISHOUDELIJKE REGLEMENT	90
BIJLAGE 3.1 HOOFDBESTUUR	96
3.1.1 TAAKOMSCHRIJVING VOORZITTER HOOFDBESTUUR	96
3.1.2 TAAKOMSCHRIJVING SECRETARIS HOOFDBESTUUR	96
3.1.3 TAAKOMSCHRIJVING PENNINGMEESTER HOOFDBESTUUR	97
3.1.4 TAAKOMSCHRIJVING VICE-VOORZITTER HOOFDBESTUUR	98
3.1.5 TAAKOMSCHRIJVING HOOFDBESTUURSLID TECHNISCHE ZAKEN	98

3.1.6 TAAKOMSCHRIJVING LID VERANTWOORDELIJK ALGEMEEN BEHEER ALSMEDE VOORZITTER SEAG.....	99
3.1.7 TAAKOMSCHRIJVING VOORZITTER BESTUUR SENIOREN.....	99
3.1.8 TAAKOMSCHRIJVING VOORZITTER JEUGDBESTUUR	100
3.1.9 TAAKOMSCHRIJVING LID VERANTWOORDELIJK VOOR SPONSORZAKEN	100
BIJLAGE 3.2. TAAKOMSCHRIJVING LEDEN JEUGDBESTUUR.....	101
3.2.1 TAAKOMSCHRIJVING VOORZITTER JEUGDBESTUUR	101
3.2.2 TAAKOMSCHRIJVING SECRETARIS JEUGDBESTUUR.....	102
3.2.3 TAAKOMSCHRIJVING PENNINGMEESTER JEUGDBESTUUR.....	103
3.2.4 TAAKOMSCHRIJVING WEDSTRIJDSECRETARIS JEUGDBESTUUR	104
3.2.5 TAAKOMSCHRIJVING COÖRDINATOR VRIJWILLIGERSZAKEN JEUGDBESTUUR.....	105
3.2.6 TAAKOMSCHRIJVING CONTACTPERSOON A EN B KLASSE JEUGDBESTUUR.....	106
3.2.7 TAAKOMSCHRIJVING CONTACTPERSOON C EN D KLASSE JEUGDBESTUUR.....	107
3.2.8 TAAKOMSCHRIJVING CONTACTPERSOON E-F-G KLASSE EN HET PEUTERVOETBAL JEUGDBESTUUR	108
3.2.9 TAAKOMSCHRIJVING CONTACTPERSOON PEDAGOGISCHE ZAKEN EN BEGELEIDING JONGE VRIJWILLIGERS.....	109
BIJLAGE 3.3 TAAKOMSCHRIJVING LEDEN BESTUUR SENIOREN	110
3.3.1 TAAKOMSCHRIJVING VOORZITTER BESTUUR SENIOREN.....	110
3.3.2 TAAKOMSCHRIJVING SECRETARIS/PENNINGMEESTER BESTUUR SENIOREN	110
3.3.3 TAAKOMSCHRIJVING WEDSTRIJDSECRETARIS SENIOREN	111
3.3.4 TAAKOMSCHRIJVING COÖRDINATOR SELECTIETEAMS SENIOREN .	111
3.3.5 TAAKOMSCHRIJVING COÖRDINATOR RECREATIEVE TEAMS SENIOREN	112
3.3.6 TAAKOMSCHRIJVING COÖRDINATOR VROUWEN SENIOREN	113
3.3.7 TAAKOMSCHRIJVING COÖRDINATOR PARAMEDISCHE BEGELEIDING	114
3.3.8 TAAKOMSCHRIJVING COÖRDINATOR ZAALVOETBAL SENIOREN.....	114
3.3.9 TAAKOMSCHRIJVING COÖRDINATOR ARBITRAGEZAKEN SENIOREN	115
BIJLAGE 4 ALGEMEEN BEHEER	116
4.1 MATERIËLE VOORZIENINGEN.....	116
4.2 PLATTEGROND SPORTPARK "DEN ELSHOF"	117
4.3 AFGELASTINGSBELEID WEDSTRIJDEN.....	118
4.4 PROTOCOL AFGELASTINGEN TRAININGEN S.V. GROL I.V.M WEERSOMSTANDIGHEDEN	120
4.5 REGLEMENT GEBRUIK KLEEDKAMERS, BALLEEN, VELDEN EN MATERIALEN	121
4.6 VOORWAARDEN EN EISEN TIJDELIJK GEPLAATSTE TENT.....	122
BIJLAGE 5 TAKEN PER FUNCTIE TECHNISCHE COMMISSIE	127
5.1 TAAKOMSCHRIJVING HOOFDBESTUURSLID TECHNISCHE ZAKEN	127
5.2 HOOFD OPLEIDINGEN (HJO A T/M C, HJO D T/M F EN HJO MEIDEN)	128

5.3 VOETBALTECHNISCHE COÖRDINATOREN	128
5.4 VOETBALTECHNISCH COÖRDINATOR SENIOREN (EXTRA TAKEN).....	129
5.5 SPECIALISTENTRAINERS (KEEPERS, LOOPSCHOLING, TECHNIEK).....	129
5.6 OPLEIDINGSFUNCTIONARISSEN.....	130
5.6.1 Algemeen	130
5.6.2 Taken trainer	131
5.6.3 Taken leider.....	131
BIJLAGE 6 FAIR-PLAY REGLEMENT	133
6.1 REGLEMENT JEUGDSPELER S.V. GROL.....	133
6.1.1 Gedrag.....	133
6.1.2 Tijdstippen van aanwezigheid/afmelding	134
6.1.3 Tenue	134
6.1.4 Blessures.....	134
6.1.5 Spelers A-klasse	135
6.1.6 Taken aanvoerder	135
6.1.7 Straffen/sancties aangaande spelers, leiders en/of teams	135
6.2 REGLEMENT JEUGDKADER S.V. GROL	136
6.2.1 Clubscheidsrechter van de s.v. Grol	137
6.2.2 Assistent-scheidsrechter van de s.v. Grol.....	138
6.2.3 Aanbevelingen.....	138
6.2.4 Straffen/sancties aangaande spelers, leiders en/of teams	138
6.3 REGLEMENT SENIORENLEDEN S.V. GROL	139
6.3.1 Gedrag.....	139
6.3.2 Tijdstippen van aanwezigheid	139
6.3.3 Afmelden	140
6.3.4 Tenue	140
6.3.5 Blessures.....	140
6.3.6 Klachten	140
6.3.7 Indeling elftallen	140
6.3.8 Taken aanvoerder	140
6.3.9 Straffen/sancties aangaande spelers, leiders en/of teams	141
6.4 REGLEMENT KADER SENIOREN S.V. GROL	142
6.4.1 Assistent-scheidsrechter van de s.v. Grol.....	143
6.4.2 Clubscheidsrechter van de s.v. Grol	143
6.4.3 Straffen/sancties aangaande spelers, leiders en/of teams:.....	143
BIJLAGE 7 COMMUNICATIE.....	144
7.1 OVERZICHT COMMUNICATIE ONDERDELEN	144
7.2 DETAIL OVERZICHT WERKZAAMHEDEN CLUBBLAD REDACTIE	145
7.3 INVENTARIS ARCHIEF S.V. GROL	148
BIJLAGE 8 SPONSORING.....	161
8.1 SPONSOROPTIES SV GROL	161
8.2 OVEREENKOMST KLEDING SPONSOR	164
8.3 PROCEDURE NIEUWE KLEDING SPONSOR	165
8.4 OVEREENKOMST RECLAMEBORD SPONSOR	166
8.5 PROCEDURE NIEUW RECLAMEBORD SPONSOR	167
8.6 CONTRACT FINANCIËLE SPONSORING.....	168
8.7 AGENDA VERGADERING SPONSORCOMMISSIE.....	169
8.8 BROCHURE EN AANMELDINGSFORMULIER BCG.....	170

BIJLAGE 9 PARAMEDISCHE BEGELEIDING.....	172
9.1 – SPORTVERZORGING BINNEN DE S.V. “GROL”	172
BIJLAGE 10 FINANCIEN	175
10.1 LEDENADMINISTRATIE	175
10.1.1 Mutaties:.....	175
10.1.2 Categorieën in Sportlink:.....	175
10.1.3 Contributie:	175
10.2 FACILITEITENPLAATJE SELECTIETEAMS.....	176
10.3 VERSLAG VAN DE KASCOMMISSIE	176
10.4 ADRESSEN BEZORGERS CLUBBLAD	177
10.5 HANDLEIDING SPORTLINK	181
10.6 AANMELDINGSFORMULIER NIEUWE LEDEN	183
10.7 BRIEF AAN LEDEN DIE ZICH AFGEMELD HEBBEN	184
10.8 PROTOCOL CONTRIBUTIE INCASSO	185
10.9 DEKKINGSOVERZICHT VERZEKERINGEN KNVB	186
10.10 SCHADERFORMULIER KNVB.....	189
10.11 CONTRIBUTIE BEHEER SPORTLINK.....	193
10.11.1 Algehele contributieverhoging.....	193
10.11.2 Individuele contributieverhogingen	193
10.11.3 Uitzonderingen op contributie	193
10.11.4 Uitzonderingen uitschakelen/invoeren	193
10.11.5 Contributie inning	194
10.11.6 Uitvoer clieop bestand.....	196
10.11.7 Debiteurenbeheer contributie.....	196
BIJLAGE 11 VRIJWILLIGERS ZAKEN	198
11.1 WERVING EN SELECTIE	198
11.1.1 ONTSTAAN VAN DE VACATURE	198
11.1.2 HET OPSTELLEN VAN HET VACATUREPROFIEL.....	198
11.1.3 DE WERVING	198
11.1.4 DE SOLLICITATIE	198
11.1.5 DE SELECTIE	199
11.1.6 DE AANSTELLING OF AFWIJZING	199
11.2 PROCEDURE SPELERS- EN LEIDERSINDELING	200
11.3 PROCEDURE REGISTREREN VRIJWILLIGERS.....	201
11.4 VRIJWILLIGERSOVEREENKOMST	203
11.5 AANMELDINGSFORMULIER VRIJWILLIGERS	204
11.6 RICHTLIJNEN BEGELEIDERS S.V. GROL.....	205
BIJLAGE 12 BEHEERGROEP KLEDING.....	206
12.1 REGLEMENT KLEDING ZATERDAGOCHTENDSELECTIE	206
12.2 WASVOORSCHRIFTEN KLEDING S.V. GROL	206